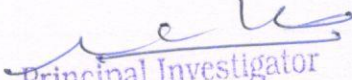


Right to information act 2005, 4(1)(A)


Scheme Name: All India Co-ordinated Research Project on Cotton  
K.V.K, Haradanahalli farm, Chamarajanagara

Si no	Name of the employer	Designation	Work done report
1	Sri. Shashikumar.C	Assistant Agronomist and Scheme head	Conducting research on Crop Production, Developing of improved production technologies, Providing Agriculture related solution to farmers, Visit to farmer's field, attending work related to scheme and office, Preparation of research report, Conducting training programs and participation as resource person in training programs organized by line departments, Conducting front line demonstration and publication of technical bulletin and booklets.
2	Dr.Shivaraynavi	Assistant Entomologist	Conducting research on Crop Protection and pest management, Developing of suitable pest management practices, Providing Agriculture related pest management solutions to farmers, Visit to farmer's field, attending work related to scheme and office, Preparation of research report, Conducting training programs and participation as resource person in training programs organized by line departments, Conducting front line demonstration and publication of technical bulletin and booklets.
3	Sri. Rajendra.B	Technical Assistant	Assisting scientists in research and office work, Collection of research data and preparation of reports, Preparation and submission of bills related to scheme, Maintenance of office files, Maintenance of research plots and labour management and any other work related to scheme entrusted by the scientist.

  
Principal Investigator  
AICRP on Cotton  
KVK, Haradanahalli Farm  
Chamarajanagara

### Right to information act 2005, 4(1)(B)

Si no	Maintenance of files at Scheme/office
1	Scheme head letters file
2	Administrative officer letters file
3	Comptroller officer letters file
4	Director of Research letters file
5	Associate Director of Research letters file
6	Audit letters file
7	RTI letters file
8	File of correspondence to reports
9	Scheme budget file
10	Project Co-ordinator letters file
11	Annual reports, ZREP reports
12	Inward and outward letters file and register
13	Monthly reports
14	Observation book (Data collection)
15	Analysis reports
16	Frontline demonstration file
17	Staff leave letters file
18	Staff travel plan file
19	Paper articles of research work file
20	Purchasing of items register
21	Technical meet letters file
22	Farm trials letters file
23	Equipment's register
24	Technical programs file
25	Labour work letters file
26	Estate officer letters file
27	Registers: Cash book, DBR, DBI, DMS, Indent book, Delivery challan book, Bank passbook Etc.,
28	Attendance Register
29	Budget book
30	Materials distributed book
31	Other work related files

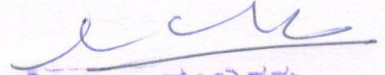
  
Principal Investigator  
AICRP on Cotton  
KVK, Haradanahalli Farm  
Chamarajanagara

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ಕಲಂ 4(1)(ಎ)

ವಿಭಾಗ/ಶಾಖೆ ಹೆಸರು: ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸುಸಂಘಟಿತ ಹತ್ತಿ ಬೆಳೆ ಸಂಶೋಧನಾ ಪ್ರಾಯೋಜನೆ


ಕೃ.ವಿ.ಕೇ. ಹರದನಹಳ್ಳಿ ಫಾರಂ, ಚಾಮರಾಜನಗರ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ವಿಷಯಗಳು
1	ಶ್ರೀ ಶಶಿಕುಮಾರ್ .ಸಿ	ಸಹಾಯಕ ಬೇಸಾಯ ತಜ್ಞರು ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಉತ್ಪಾದನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು, ರೈತರಿಗೆ ಕೃಷಿ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು, ರೈತರ ತಾಖುಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದು, ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಯ ದೈನಂದಿನ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಸಂಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಅಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಮುಂಚೂಣಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೈಪಿಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
2	ಡಾ. ಶಿವರಾಯ ನಾವಿ	ಸಹಾಯಕ ಕೀಟಶಾಸ್ತ್ರಜ್ಞರು	ಕೀಟ ನಿರ್ವಹಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು, ರೈತರಿಗೆ ಕೃಷಿ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು, ರೈತರ ತಾಖುಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದು, ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಯ ದೈನಂದಿನ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಸಂಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಅಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಮುಂಚೂಣಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೈಪಿಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
3	ಶ್ರೀ ರಾಜೇಂದ್ರ ಬಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು	ಸಂಶೋಧನಾ/ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು, ಸಂಶೋಧನಾ ತಾಖುಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಂಕಿಅಂಶ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು, ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಬಿಲ್ಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು, ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಂಶೋಧನಾ ತಾಖುಗಳನ್ನು ಉಳುಮೆ ಮಾಡಿಸಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಬೆಳೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಕೂಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಯೋಜನೆಯ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

  
ಯೋಜನಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು  
ಅ.ಭಾ.ಸು.ಹತ್ತಿ ಬೆಳೆ ಸಂ.ಪ್ರಾ  
ಕೆ.ವಿ.ಕೆ. ಹರದನಹಳ್ಳಿ ಫಾರಂ  
ಚಾಮರಾಜನಗರ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ಕಲಂ 4(1)(ಬಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಛೇರಿ/ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಡತಗಳ ಹೆಸರು
1	ಯೋಜನೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
2	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
3	ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
4	ಸಂಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
5	ಸಹ ಸಂಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
6	ಆಡಿಟ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
7	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ವರದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
8	ವರದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
9	ಯೋಜನೆಯ ಆಯವ್ಯಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
10	ಯೋಜನೆ ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
11	ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿಯ ವರದಿಯ ಕಡತ
12	ಪತ್ರಗಳ ರವಾನೆ ಕಡತ
13	ತ್ಯಾಮಾಸಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯ ಕಡತ
14	ಸಂಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಡತ
15	ವಿಶ್ಲೇಷಣಾ ವರದಿಯ ಕಡತ
16	ಹತ್ತಿ ಬೆಳೆ ಮುಂಚೂಣಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
17	ನೌಕರರ ರಜಾಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
18	ನೌಕರರ ಪ್ರವಾಸ ಕಡತ
19	ಸಂಶೋಧನಾ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಕಡತ
20	ಖರೀದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
21	ಸಮ್ಮೇಳನ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
22	ಕ್ಷೇತ್ರ ಪ್ರಯೋಗಗಳ ವರದಿಯ ಕಡತ
23	ಉಪಕರಣಗಳ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಡತ
24	ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕಡತ
25	ಕೂಲಿಕಾರ್ಮಿಕರ ಕೆಲಸಗಳ ವರದಿ ಕಡತ
26	ಆಸ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
27	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ, ಡಿ.ಬಿ.ಆರ್, ಡಿ.ಬಿ.ಐ, ಡಿ.ಎಂ.ಎಸ್, ಇಂಟೆಂಟ್ ಪುಸ್ತಕ, ಡೆಲಿವರಿ ಚಲನ್ ಪುಸ್ತಕ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ.
28	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
29	ಆಯವ್ಯಯ ಪುಸ್ತಕ
30	ದಾಸ್ತಾನು ವಿತರಣೆ ಪುಸ್ತಕ
31	ಇತರೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕಡತ

  
ಯೋಜನಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು  
ಅ.ಭಾ.ಸು.ಹತ್ತಿ ಬೆಳೆ ಸಂ.ಪ್ರಾ  
ಕೆ.ವಿ.ಕೆ. ವರದನವಳ್ಳಿ ಭಾರಂ  
ಚಾಮರಾಜನಗರ