

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಛೇರಿ/ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಡತಗಳ ಹೆಸರು
01	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
02	ಸಂಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
03	ಸಹ ಸಂಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
04	ಪ್ರಾಯೋಜನಾ ಸಂಯೋಜಕರ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
05	ಹಿರಿಯ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಧೀಕ್ಷಕರ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
06	ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
07	ಆಯವ್ಯಯದ ಕಡತ
08	ಅಭಾಸುಸಂಪ್ರಾ (ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು)
09	ಆಸ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
10	ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಮೇಳದ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
11	ಸುತ್ತೋಲೆ
12	ನಡವಳಿಗಳು
13	ಟಿಪ್ಪಣಿ
14	ಮಿಂಚಂಚೆ
15	ದರಪಟ್ಟಿಗಳು
16	ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್‌ಗಳು
17	ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯಗಾರ
18	ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ
19	ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವರದಿ
20	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸ್ಥಾನಿಕ ವರದಿ
21	ಸ್ವೀಕೃತಿ
22	ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ
23	ಬಾಡಿಗೆ ವಾಹನದ ಬಿಲ್‌ಗಳು
24	ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಕ್ಯಾಟ್‌ಲಾಗ್
25	179 ದಿನಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೌಕರರ ಕಡತ
26	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮದ ಕಡತ
27	ಕೃಷಿ ಯಾಂತ್ರೀಕರಣದ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಕಡತ
28	ಎ.ಯು.ಸಿ
29	ಬಾಹ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಕಳಿಸಿರುವ ಪತ್ರಗಳ ಕಡತ
30	ಬಾಡಿಗೆ ಆಧಾರಿತ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಕಡತ
31	ಕ್ಯೂ.ಆರ್.ಟಿ


Principal Investigator
 AICRP on FIM
 Zonal Agricultural Research Station
 V.C. Farm, Mandya - 571 405, Karnataka

ಬಿಭಾಗ / ಶಾಖೆ ಹೆಸರು : ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಶೋಧನಾ ಪ್ರಾಯೋಜನ
ವಲಯ ಕೃಷಿ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ, ವಿ.ಸಿ. ಫಾರಂ, ಪುಂಡ್ರ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿ / ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ವಿಷಯಗಳು
1	ಡಾ. ಪಿ. ತಿಮ್ಮೇಗೌಡ	ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು	ಸುಧಾರಿತ ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಕಾರ್ಯ ದಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ರೈತರ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಿತ ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಮುಂಚೂಣಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಶೋಧನಾ ಪ್ರಾಯೋಜನೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ನೀಡುವುದು. ಕೊಯ್ಲಿನೋತರ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ರೈತರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು. ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು. ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ. (ಕೃಷಿ) ಮತ್ತು ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ಕೃಷಿ) ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೃಷಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಕೃಷಿ ಕಾಲೇಜು, ವಿ.ಸಿ. ಫಾರಂ, ಪುಂಡ್ರದಲ್ಲಿ ಬೋಧಿಸುವುದು. ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ರೈತರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಸೂಚಿಸುವುದು. ಕೃಷಿ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಸೂಚಿಸುವ ಇತರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು.
2	ಶ್ರೀ. ಕಾರ್ತಿಕ್ (ಚಾಲಿ ಇರುವ ಒಂದು ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಎದುರಾಗಿ ಕಾರ್ತಿಕ್ ಇವರನ್ನು 179 ದಿನಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆಧಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ)	ಜೂನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್	ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಕಾರ್ಮಿಕರ ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
3	ಶ್ರೀ. ತಿಮ್ಮೇಗೌಡ	ತಾಂತ್ರಿಕರು (ಟಿ1)	ಸಂಶೋಧನಾ ತಾಖೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಕಾರ್ಯದಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ತಾಖೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು
4	ಶ್ರೀ. ಪ್ರಮೋದ್ ಶಂಕರಯ್ಯ ಜಿ. (ಚಾಲಿ ಇರುವ ಒಂದು ತಾಂತ್ರಿಕರು (ಟಿ1) ಹುದ್ದೆಗೆ ಎದುರಾಗಿ ಪ್ರಮೋದ್ ಶಂಕರಯ್ಯ ಜಿ ಇವರನ್ನು 179 ದಿನಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆಧಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ)	ತಾಂತ್ರಿಕರು (ಟಿ1)	ಸುಧಾರಿತ ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಕಾರ್ಯದಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು. ರೈತರ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಿತ ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಮುಂಚೂಣಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು. ಕೃಷಿ ಯಾಂತ್ರೀಕರಣದಲ್ಲಿನ ಕುಂದು-ಕೊರತೆಯ ಕುರಿತು ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮಾಡುವುದು.
5	ಶ್ರೀ. ಶಿವರಾಜು	ಡ್ರೈವರ್ ಕಮ್ ಮೆಕಾನಿಕ್	ಸುಧಾರಿತ ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಚಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು. ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರದ ತಾಖೆ ಹಾಗೂ ರೈತರ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕೆ/ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ/ ಮುಂಚೂಣಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.